

Le Centre de Ressources de Psychologie Louise Michel recrute des moniteurs et monitrices étudiant es pour l'année universitaire 2023-2024 Date limite de dépôt des candidatures : 30 juin 2023

Lieu d'exercice : Centre de Ressources de Psychologie Louise Michel CRPLM (campus du Mirail)

Organisation du travail : contrat de 4 heures/semaine au minimum. La répartition des heures de travail sur la semaine et sur l'année sera déterminée par la bibliothèque selon un rythme approprié à la formation suivie par le signataire du contrat. Les moniteurs sont placés sous l'autorité de la Responsable de la bibliothèque. Ils sont amenés à travailler avec l'ensemble des personnels de la bibliothèque.

Statut juridique de l'emploi : Emploi étudiant au titre du décret n° 2015-652 du 10 juin 2015. Le contrat d'une durée de 10 mois (septembre 2023 à juin 2024), est soumis à la poursuite effective d'études au sein de l'université Toulouse Jean Jaurès ou tout autre établissement ESR. L'interruption de celles-ci peut conduire à la rupture du contrat.

Rémunération : calculée en fonction du nombre d'heures effectuées, au taux horaire du smic en vigueur majoré de 10%.

MISSIONS ET ACTIVITÉS PRINCIPALES

Service public : accueil et information des usagers, aide à la recherche bibliographique, transactions de prêt et de retour, équipement et rangement des documents, application du règlement intérieur. Contribution à la mise en œuvre du projet de service en participant aux ateliers, animations et éventuels groupes de travail.

Participation aux activités courantes de la bibliothèque : toutes tâches qui pourront être confiées et encadrées par les responsables de service.

PROFIL ET COMPÉTENCES REQUISES

- Inscription à l'Université à un niveau L3 **minimum** en 2023-2024
- Cours de formation de préférence au sein de l'UFR de Psychologie
- Disponibilité sur plusieurs créneaux hebdomadaires
- Sens de l'accueil et des relations humaines, travail en équipe
- Connaissance générale de l'organisation d'une bibliothèque universitaire
- Maîtrise des techniques fondamentales de la recherche documentaire (utilisation du catalogue informatisé, principes généraux de la recherche d'information)
- Capacité d'adaptation, sens des responsabilités
- Ponctualité

CONTRAINTES ET SPÉCIFICITÉ DU POSTE

- Période d'activité de septembre 2023 à juin 2024
- Nécessaire disponibilité et réactivité pour assurer en plus de l'emploi du temps fixe, des remplacements ponctuels.
- Certaines tâches sont répétitives, d'autres réclament parfois des opérations de manutention et de port de charge.

DÉPÔT DES DOSSIERS DE CANDIDATURE

- **Lettre de motivation indiquant le cursus 2023-2024 + CV à jour**
- **À déposer à l'accueil du CRPLM ou à transmettre par mail à ravelo@univ-tlse2.fr**

Pour plus d'information :
Annick Ravelomanantsoa (05 61 50 48 42)